

## คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระค่าขยะมูลฝอย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชจังหวัดนครศรีธรรมราช  
กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ :การรับชำระค่าขยะมูลฝอย
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อื่นๆ (เช่นการออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  ๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๕๒)
  ๒. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยพ.ศ. ๒๕๔๙
๖. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา
 

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๔๙  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ นาที
๙. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน
  ๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  ๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ๒๕๔๙ .ศ. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ ๒๕๔๗.ศ.แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒๕๔๖.ศ.พ ๕แลมาตรา .บ.ร.แห่ง พ ๖๓ และมาตรา ๕๖ มาตรา ๕๕ มาตรา ๒๐ มาตรา ๗ ๒๕๓๕.ศ.การสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย และโดยความเห็นชอบของนายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ”ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ๒๕๔๙.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตตำบลนาทราย นับแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ในข้อบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ๒๕๓๕ .ศ.

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหารเก่า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

ข้อ ๔ อาคารหรือสถาน ต้องจัดให้มีที่รองรับผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือ มูลฝอยในสถานที่อาคารหรือสถาน ในครอบครองของตน

ข้อ ๕ รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วและมีฝาปิดกันแมลงวัน และสัตว์ได้ได้ตามแบบ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๖ ต้องรักษาบริเวณสถานที่อาคารหรือเคหะ ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือสถาน สถานที่ครอบครองของตนไม่ให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิภูล หรือสิ่งเปราะเปื้อน หรือมีการถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอย สิ่งปฏิภูลหรือสิ่งเปราะเปื้อนในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๗ ณะหรือที่สาธารณะอื่นใดเป็นห้ามผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิภูล ในทางสาธารณะ ต้นว่า ถนนซอย ตรอก แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้จัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๘ ่อที่ห้ามผู้ใดนำสิ่งปฏิภูลไปทิ้งในทางสาธารณะหรือที่สาธารณะอื่นใด เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือเก็บมิดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิภูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๙ ห้ามผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง สิ่งปฏิภูลลงในที่รองรับขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๐ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า สถานที่หรือบริเวณใดควรเก็บขนขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลไปทำการกำจัดให้ถูกสุขลักษณะยิ่งขึ้น โยเรียกค่าธรรมเนียมเก็บขนเมื่อได้มีหนังสือแจ้งแก่ผู้ครอบครองสถานที่ อาคารหรือเคหะสถาน ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันนับแต่วันประกาศแล้ว ผู้ครอบครองสถานที่ อาคารหรือเคหะสถาน จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของพนักงานท้องถิ่น หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลจากสถานที่ อาคาร หรือเคหะสถาน ซึ่งตนครอบครอง โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย

ข้อ ๑๑ ห้ามผู้ใดรับจ้างเก็บขนมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลจากสถานที่ อาคาร หรือเคหะสถานซึ่งอยู่ในเขตเก็บขนมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศตามข้อ ๑๐ เว้นแต่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามเงื่อนไขและวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้ครอบครองสถานที่ อาคาร หรือเคหะสถาน ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลตามข้อ ๑๑ และครองสถานที่ อาคาร และเคหะสถาน ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมิได้กำหนดให้จัดมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลตามข้อ ๑๑ ต้องกำจัดมูลฝอยหรือสิ่งปฏิภูลตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผาหรือฝัง หรือโยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๔ ห้ามผู้ซึ่งมิได้เป็นพนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ทำการขน ค้าย้ายหรือชุด มูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน หรือสถานที่เทมูลฝอยใด ๆ ของตำบลนาทราย

ข้อ ๑๕ ห้ามผู้ซึ่งมิได้เป็น พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ทำการถ่ายเทขนหรือเคลื่อนที่สิ่งปฏิภูลในถังรับ รถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิภูลของตำบลนาทราย

ข้อ ๑๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้มีความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๑๗ ให้นายกองการบริการส่วนตำบลนาทราย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับเพื่อการปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาทรายนี้

ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ นั้นเมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย ให้ใช้บังคับได้

### บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายการ	บาท
๑	อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ ๑๐	
	๑.๑ ค่าเก็บและขนอุจจาระ หรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ เศษของลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละเศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	๒๐๐
	- เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ลูกบาศก์เมตร ๑	๑๕๐
	<b>๑.๒ ก .ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยเดือนหนึ่งไม่เกิน ลิตร ๕๐๐</b>	
	๑. วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๒๐
	๒. วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร ค่าเก็บขนทุก ๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของ ๒๐ ลิตร เดือนละ	๒๐
	<b>ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป</b>	
	๑. วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑,๐๐๐
	๒. วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑,๐๐๐
	<b>ค. ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว</b>	
	๑. ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	๑๕๐
	๒. เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและค่าขนส่งทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของ ลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐
๒	<b>ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต</b>	
	๒.๑ ใบอนุญาตดำเนินกิจการทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยตามข้อ ๑๑	
	ก. รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๓,๐๐๐
	ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๓,๐๐๐

## ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย	๕ นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช	สำนักงาน ปลัด /งาน สาธารณสุข

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๐ -

## ๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## ๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

(๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

(๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑	ใบเสร็จค่าขยะมูลฝอย	-	๑	๐	ฉบับ	-

## ๑๖. ค่าธรรมเนียม

ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมแนบท้าย

หมายเหตุ -

## ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย (กองคลัง/ฝ่ายจัดเก็บรายได้) หมู่ที่ ๑ ตำบลนาทราย อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๒๘๐

ร้องเรียนด้วยตนเอง

๑. ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.nasai.go.th>)

๒. ทางโทรศัพท์ : ๐ ๗๕๗๖ ๔๑๐๑ ต่อ ๓

๓. ทางไปรษณีย์ สถานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย (กองคลัง) หมู่ที่ ๑ ตำบลนาทราย

อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๒๘๐

๔. ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย (โทร. ๐ ๗๕๗๖๔ ๑๐๑๑ ต่อ ๒)

๕. ตู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ณศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย)

**๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

**๑๙. หมายเหตุ**

วันที่พิมพ์	๑๙/๐๘/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๑ โดยหัวหน้าหน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทราย อำเภอเมืองนครศรีธรรมราชจังหวัด นครศรีธรรมราช
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-